

Башкортостан Республикасы
Ейәнсура районы
муниципаль районның
Абзан ауылы урта дөйөм белем
биреу мәктәбе муниципаль дөйөм
белем биреу бюджет учреждениеһы

453391, БР, Ейәнсура районы,
Абзан ауылы, Мәктәп урамы, 32
тел. (34785) 2-61-76
e-mail: 24_abzanovo@mail.ru
<https://abzan.bashkir.school.ru>

Муниципальное общеобразовательное
бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа
с.Абзаново муниципального района
Зианчуринский район
Республики Башкортостан

453391, РБ, Зианчуринский район,
с.Абзаново, ул.Школьная, 32
тел. (34785) 2-61-76
e-mail: 24_abzanovo@mail.ru
<https://abzan.bashkir.school.ru>

БОЙОРОК ПРИКАЗ

« 08 » ноябрь 2024 й. № 157 « 08 » ноябрь 2024 г

Об организации и проведения
итогового сочинения (изложения) в МОБУ СОШ с.Абзаново
в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 233/552, Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 27 ноября 2015 года № 2303 (с изменениями), методическими рекомендациями, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 октября 2024 года №04-323 (далее – Рекомендации), приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Башкортостан в 2024 - 2025 учебном году» от 31 октября 2024 года № 2326, в целях организации проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях муниципального района Зианчуринский район в 2024-2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующие даты проведения итогового сочинения (изложения) (далее – Сочинения) как условия допуска к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА), а также Сочинения в целях использования его результатов при приеме на обучение по программам

бакалавриата и специалитета в образовательные организации высшего образования:

04 декабря 2024 года;

05 февраля 2025 года;

09 апреля 2025 года .

2. Установить продолжительность проведения Сочинения - 3 часа 55 минут (235 минут).

В продолжительность проведения Сочинения не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж участников Сочинения, заполнение ими регистрационных полей и др.).

Для участников итогового Сочинения с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов продолжительность написания Сочинения увеличивается на 1,5 часа. При продолжительности Сочинения 4 и более часа организуется питание участников Сочинения и перерывы для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий.

3. Определить начало Сочинения в 10.00 по местному времени.

4. Назначить ответственным лицом для работы с оригиналами бланков работ участников Сочинения заместителя директора по УВР Валиеву З.С.

5. Назначить техническим специалистом, осуществляющим технологическое сопровождение Сочинения, учителя информатики Каепкулову И.З.

5.1. Создать комиссию по проведению итогового сочинения в составе: Тайлякова Д.К., Багаутдинова Л.Р.

6. Определить место для проведения копирования работ Сочинения, в котором выделить помещение для технического специалиста, оборудованное телефонной связью, принтером, техническим оборудованием для проведения копирования, персональным компьютером с выходом в сеть «Интернет» для получения комплектов тем Сочинения;

7. Заместителю директора по УВР Валиевой З.С.:

организовать сбор сведений об участниках Сочинения, местах и результатах ее проведения;

обеспечить организацию и проведение Сочинения в соответствии с установленным Порядком;

обеспечить информационное взаимодействие с Муниципальным центром ц обработки информации по вопросу проведения Сочинения;

осуществлять организационное обеспечение проведения Сочинения;

8. Учителю информатики Каепкуловой И.З.:

обеспечить технологическое взаимодействие с Муниципальным центром обработки информации по вопросам проведения Сочинения;

осуществлять технологическое обеспечение проведения Сочинения.

8. Валиевой З.С.:

информировать под подпись работников, привлекаемых к проведению и проверке Сочинения, о порядке проведения и проверки Сочинения;

информировать под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке, сроках, местах проведения Сочинения, о времени и месте ознакомления с результатами Сочинения;

получить комплект тем Сочинений (тексты изложений) не ранее чем за 15 минут до начала проведения Сочинения;

обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями, участников итогового изложения – орфографическими и толковыми словарями, инструкциями для участников Сочинения;

ознакомить участников Сочинения с ее результатами в срок не позднее двух рабочих дней после размещения РЦОИ сведений о результатах Сочинения в «Личных кабинетах» сервиса ознакомления с результатами ГИА:

до 18 декабря 2024 года;

до 19 февраля 2025 года;

до 21 апреля 2025 года;

обеспечить организацию проведения Сочинения в соответствии с установленным Порядком.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы

С приказом ознакомлены:

Каепкулова И.З.

Тайлякова Д.К.

Багаутдинова Л.Р.



Валиева З.С.